

Curso de Licenciatura em Pedagogia EaD
Plano de Metas e Ações para o ano de 2017

Coordenadora: Valdirene Pereira Costa

METAS (O que fazer?)	JUSTIFICATIVA (Por que fazer?)	AÇÕES OU ESTRATÉGIAS DE AÇÕES (Como fazer?)	RESPONSÁVEIS (Quem vai fazer?)	PERÍODO (Quando?)	RECURSOS MATERIAIS OU HUMANOS (Com que fazer?)
Projeto Pedagógico do Curso (PPC)	Há necessidade de adequar o PPC à legislação vigente do IFSULDEMINAS referente às Normas Acadêmicas para Cursos de Graduação	Acompanhar o processo de tramitação junto aos órgãos colegiados do IFSULDEMINAS	Coordenador de Curso	Fevereiro e Março	Transporte para participar das reuniões
Material Didático	Precisa ser repensado levando em consideração as principais particularidades de um curso EaD	Debater sobre a necessidade da dialogicidade; Formato de apostila impressa para os estudantes.	Equipe pedagógica e NDE	Fevereiro e Março	Sala de reunião e convidar membros do NDE
Ambiente Virtual de Aprendizagem – AVA (Moodle)	Necessita de melhorias para atender demandas dos estudantes (comunicação, por exemplo) e facilitar o trabalho dos docentes.	O Núcleo de Apoio Pedagógico e Administrativo se reunirá para discutir as ideias e, posteriormente, coloca-las em prática.	Equipe pedagógica	Março/Abril	Internet e Datashow (projetar o AVA)
Designer Instrucional	É essencial que o curso conte com um Designer Instrucional para melhorias nas questões que envolvem os âmbitos pedagógico e administrativo.	Elaborar Edital para Processo Seletivo de contratação de bolsista para atuar como Designer Instrucional no curso. DEAD – organizar e acompanhar o processo seletivo	Diretoria de EaD – DEAD/Reitoria	Março	DEAD - Indicar responsável por elaboração e acompanhamento do Edital
Disciplina de Ambientação do Curso	Como primeira disciplina, precisa ser planejada com antecedência para fins de orientação dos estudantes. Deve conscientizá-los	Convidar docente com experiência em EaD para conduzir a disciplina NDE: contribuir com a elaboração do Plano de Aula	NDE deverá pensar no docente adequado para assumir essa disciplina e o	Março e Abril	Convite aos membros do NDE Convite formalizado pelo Coordenador de Curso

	sobre o perfil de um estudante na modalidade EaD	com olhar atento à ementa do PPC	Coordenador do Curso deverá realizar o convite.		
Padronização de Requerimentos	Curso de Licenciatura em Pedagogia EaD é institucional, abrangendo três campi (Inconfidentes, Machado e Muzambinho), é necessário a padronização dos requerimentos já existentes na instituição. Facilitar acesso dos estudantes e o trabalho do Setor de Registros Escolares.	Requerimentos que constam na Instrução Normativa Proen 01/2017 deverão ser inseridos em uma aba do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) do curso (Moodle).	Coordenador da Secretaria do Campus Muzambinho	Março	Internet Requerimentos já existentes
Matrícula	Tanto a pré-matrícula quanto a efetivação da matrícula deverá ser organizada pelo Campus Muzambinho	Os campi-polo Inconfidentes e Machado deverão recolher a documentação dos estudantes e encaminhar para a Secretaria do Campus Muzambinho (Campus Proponente). Os tutores poderão auxiliar os responsáveis nesse processo.	Coordenadores das Secretarias dos campi e demais funcionários.	Abril	Sala de matrículas com computadores e internet Servidores Técnicos-administrativos (Secretaria) e Tutores.
Aula Inaugural	Momento especial, de socialização de todo o curso (como um todo): apresentação dos principais tópicos do Projeto Pedagógico do Curso – PPC; apresentação da equipe que compõe o curso (Coordenador, tutores, docentes, etc); apresentação do AVA.	Recepcionar todos os estudantes no Campus Proponente (Muzambinho); apresentar equipe e PPC; providenciar transporte para vinda dos estudantes e dos tutores dos campi Inconfidentes e Machado; providenciar coffee break e almoço para todos no refeitório do campus proponente	Coordenador do Curso Coordenador da Secretaria do Campus Muzambinho (Termos de Matrícula)	Abril	Auditório: cadeiras, internet, datashow, sistema de som e microfone Termo de Matrícula (secretaria); Pastas: canetas, papel e cronograma de disciplinas 2017-1; Profissionais do setor de comunicação (fotos e divulgação do evento); coordenador de curso, tutores, coordenador de Polo,

					coordenador da secretaria.
Estudantes com necessidades educativas específicas	Discutir as necessidades particulares de dois estudantes aprovados no Processo Seletivo. Devem ter seus direitos assegurados, receber o apoio pedagógico necessário para o desenvolvimento da aprendizagem.	IFSULDEMINAS tem equipes do NAPNE instituídas por campus, logo o atendimento dos estudantes com necessidades específicas ficarão sob a responsabilidade do NAPNE do campus-polo para o qual o estudante ingressou. Notificar NAPNE Inconfidentes sobre a responsabilidade/orientação desses estudantes.	Coordenador do Curso NAPNE Campus Inconfidentes Apoio: NAPNE Campus Muzambinho	Abril e Maio	Coordenador de Curso Equipe NAPNE Inconfidentes e Muzambinho
Coordenador de Tutoria	Designar ou contratar um profissional com experiência em EaD para coordenar os serviços de tutoria	Orientar e acompanhar o trabalho dos tutores	Coordenador do Curso Administração do Campus proponente (Muzambinho)	Abril/Maio	Sala de reuniões e possível Edital de Seleção
Professores Mediadores/ Tutores	Possuem funções específicas e necessitam atuar de forma a privilegiar o diálogo com toda a comunidade acadêmica. Necessário boa capacitação para que atuem de forma exemplar no curso	Capacitação Apresentação do PPC e do AVA	Coordenador de Curso Coordenador de Tutoria	Abril/Maio	Sala de informática do polo Muzambinho (Computadores, datashow, internet) Presença dos tutores
Padronização de disciplinas	Disciplinas do curso devem ter a mesma formatação, o que inclui layout, rótulos e documentos obrigatórios, a fim de facilitar o trabalho dos docentes e principalmente, permitir que o estudante identifique e compreenda facilmente a estrutura das disciplinas no AVA.	Núcleo de Apoio Pedagógico e Administrativo do curso deverá discutir uma espécie de padrão para as disciplinas, sob o olhar atento do designer instrucional (DI)	Equipe pedagógica	Abril a Julho	Internet para acesso ao AVA (Certificar presença do DI)

Cronograma de Reuniões	O IFSULDEMINAS possui instrumentos que regularizam os cursos de graduação. Assim, se faz necessário estabelecer um cronograma de reuniões para atender as normas acadêmicas do IFSULDEMINAS.	Estabelecer cronograma de reuniões do NDE, Colegiado de Curso, Núcleo de Apoio Pedagógico e Administrativo, além da definição de datas das Reuniões Pedagógicas. Divulga-las com antecedência para que todos possam se organizar para participação.	Coordenador do Curso	Abril/Maio	Não há
Colegiado de Curso	Para atender as disposições do Regimento Interno do Colegiado de Curso - Resolução nº 032/2011, de 05 de agosto de 2011, o curso de Licenciatura em Pedagogia (EaD) precisa estruturar seu colegiado com urgência	Elaborar Editais para chamada de docentes e discentes. Divulgar os editais (no caso dos alunos via AVA) e convocar, via e-mail, todos os discentes e docentes do curso. Encaminhar e finalizar o processo eleitoral. Solicitar Portaria de composição do colegiado do curso. Organizar e conduzir as reuniões de colegiado.	Coordenador de Curso	Junho/Julho	Apoio do NTI (processo eleitoral). Setor de Recursos Humanos (elaboração de Portaria de nomeação dos membros eleitos)
Procedimentos de ensino-aprendizagem	Necessário definir parâmetros de qualidade para o curso tais como obrigatoriedade, ou não, de videoaulas, número de atividades semanais, presença frequente dos docentes no AVA, bem como compromissos e responsabilidades dos docentes e tutores em prol da aprendizagem dos estudantes	Gravações das videoaulas (Estúdio no Campus Muzambinho e Reitoria); Controle do número de atividades semanais (evitar excessos); Docente “presente” na plataforma para sanar dúvidas dos estudantes e tutores.	NDE e Equipe pedagógica	Junho	Estúdio de Gravações Docentes Convidar membros do NDE
Repositório Universidade Aberta do Brasil (UAB)	Necessidade de os docentes avaliarem os materiais didáticos disponibilizados nos repositórios da UAB pelo fato destes terem sido validados e por terem uma linguagem dialógica.	Fazer downloads dos materiais didáticos dos cursos de Pedagogia que disponibilizam seus repositórios e encaminhar aos docentes para apreciação.	Coordenação de Curso	Junho	Internet, apostilas disponibilizadas nos repositórios UAB.

		Conscientizar os docentes sobre a importância de utilizar materiais didáticos com linguagem dialógica.			
Administração da Plataforma – AVA (Moodle)	O campus Muzambinho dispõe de profissional capacitado no CEAD para administração da plataforma que, atualmente, encontra-se com técnico administrativo da Reitoria. Visando maior agilidade no atendimento das dificuldades e demandas do curso, faz-se necessário que a administração seja passada para o campus proponente (Muzambinho)	Oficializar, junto à Diretoria de EaD (Reitoria), o interesse e necessidade do campus Muzambinho em administrar o AVA do curso.	Direção do Campus Muzambinho e Coordenador de Curso	Agosto	Ofício à DEAD/REITORIA.
Atividades Acadêmico-Científico-Culturais (AACC)	Necessário reelaborar e oficializar o Regulamento de AACC, além de designar um docente por polo responsável pela coordenação.	Reelaborar o regulamento das AACC. Visitar os polos para dialogar com os estudantes sobre AACC. Elaborar vídeo explicativo e inseri-lo no AVA para acesso dos estudantes. Encaminhar a demanda de coordenadores de AACC para a direção dos três campi (Inconfidentes, Machado e Muzambinho) para apreciação em reunião do Colégio de Dirigentes.	Coordenação do Curso	Junho/Julho Agosto a Dezembro	Três docentes (um por campus/polo) para serem responsáveis pelas AACC's. Agendar estúdio para gravação de vídeo; Transporte para visita aos polos
Brinquedoteca	O curso de Pedagogia tem como laboratório pedagógico a Brinquedoteca, item imprescindível para formação dos alunos. É necessário escrever um projeto para Brinquedoteca afim de subsidiar o processo de licitação	Elaborar projeto da Brinquedoteca e nele descrever todos os itens necessários para compra; Encaminhar projeto à Direção do Campus Muzambinho para que esta viabilize recursos	NDE Coordenador do Curso	Setembro a Dezembro	Transporte para que membros do NDE possam se reunir; Sala de reuniões

	para compra dos itens necessários para sua montagem nos campi.	para processo de licitação dos itens; Se aprovado, realizar cotação dos itens; Pensar a Brinquedoteca como espaço para desenvolver atividades de ensino, pesquisa e extensão.			
--	--	---	--	--	--